



EDICTE

Edicte de l'Ajuntament de Puçol sobre bases de les ajudes municipals a la recuperació d'activitat 2020

L'Alcaldia-Presidència, per resolució núm. 2225, de 15 de maig de 2020, va aprovar les bases de la convocatòria d'ajudes a la recuperació d'activitat 2020, amb el text literal següent:

BASES REGULADORES DE LES AJUDES MUNICIPALS A LA RECUPERACIÓ D'ACTIVITAT 2020

ARTICLE 1. Objecte i finalitat de la concessió de la subvenció.

La pandèmia provocada pel COVID-19 ha suposat importants danys per a l'economia local, requerint-se mesures complementàries a les establides per altres administracions públiques en suport del teixit empresarial, i específicament davant de les conseqüències socials de la crisi econòmica i la pèrdua d'ocupació en les famílies i col·lectius més vulnerables.

La present convocatòria té com a objecte establir incentius per a la recuperació de l'ocupació, fent costat al manteniment de l'activitat autònoma en famílies l'ocupació de les quals depenga en exclusiva d'un xicotet negoci, així com a les empreses locals per la contractació de treballadors/es en desocupació, i a l'autoocupació d'aturats com a autònoms o microempreses.

ARTICLE 2. Instrucció i procediment.

Les ajudes s'atorgaran mitjançant convocatòria pública entre els interessats/des que complisquen amb les condicions de les bases fins a esgotar, en el seu cas, el crèdit disponible en el respectiu programa, segons l'ordre en què les sol·licituds hagen tingut entrada en el Registre, sempre que es complisquen els requisits i s'acompanye la documentació requerida per a aquesta ajuda.

El procediment de concessió serà el següent:

1. Presentació de la sol·licitud i documentació necessària pels interessats/des.
2. Informe Tècnic verificant el compliment de les condicions i la disponibilitat de crèdit.
3. Acord de l'òrgan competent de l'entitat local de concessió d'ajudes, i reconeixement de l'obligació, condicionat el pagament a la correcta justificació de les mateixes.
4. Notificació de l'acord al beneficiari/a de l'ajuda.
5. Presentació de la justificació de la subvenció.
6. Informe tècnic sobre la justificació.
7. Remissió a Intervenció i Tresoreria per a preparar les ordres de Pagament de la subvenció.

En el cas de les ajudes a autònoms, ja que les condicions de justificació es poden comprovar al mateix temps que la sol·licitud de l'ajuda, s'agruparan en un sol informe tècnic la concessió i el reconeixement de l'obligació, a fi de procedir al pagament ràpid quan recaiga l'acord de l'òrgan competent, amb l'objectiu de proveir de liquiditat al més prompte possible al beneficiari.



Així mateix, en el cas de contractacions per compte d'altri i autoocupacions ja executades, la documentació justificativa podrà aportar-se amb la sol·licitud, a fi de reduir en la mesura del possible els terminis de tramitació.

El servei municipal encarregat de la instrucció de l'expedient podrà requerir a l'interessat en qualsevol moment qualsevol documentació original o complementària que considere necessària per a verificar l'exacte compliment de les condicions exigides en la convocatòria.

ARTICLE 3. Conceptes subvencionables i imports de les ajudes.

3.1.- Línia d'Ajudes a autònoms. Subvenció al manteniment de l'ocupació de treballadors autònoms amb establiment permanent en el municipi de Puçol, qualsevol que siga la forma jurídica de l'empresa, quan els ingressos de la unitat familiar depenguen completament de l'esmentada activitat, se subvencionarà amb 500 €.

A aquest efecte s'entendrà per unitat familiar la formada per l'autònom sol·licitant i, en el seu cas, el seu cònjuge o parella de fet, així com els fills menors d'edat que convisquen en el mateix domicili.

S'entenen inclosos per tant en la definició de beneficiaris els casos en què el cònjuge o parella de fet siga autònom col·laborador del propi negoci o empleat o dependent d'aquest; quan el cònjuge o parella de fet està en situació de desocupació o inactivitat; els autònoms família monoparental amb fills a càrrec, i els autònoms solters que visquen en llars unipersonals.

S'entenen exclosos com a beneficiaris els autònoms familiars col·laboradors, els autònoms econòmicament dependents, i els autònoms que el seu cònjuge o parella de fet tinga una altra ocupació diferent remunerada, no considerant-se en situació de desocupació als treballadors/es en ERTes, que tenen assegurat el reingrés a la seua anterior empresa, però sí quan l'empresa ocupadora fora el mateix familiar autònom sol·licitant.

S'exclou d'aquesta ajuda a les activitats que no hagen tancat l'establiment físic com a conseqüència del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, d'estat d'alarma, així com gestories, corredories d'assegurances i administració de finques.

S'exclou així mateix d'aquesta línia a les empreses amb més de 5 treballadors, inclòs l'autònom o autònoms.

3.2.- Línia d'Ajudes a la contractació. Aquesta línia d'ajudes subvenciona a empreses amb centre de treball o domicili fiscal a Puçol, qualsevol que siga la seua forma jurídica, els salaris i cotització empresarial a la Seguretat Social dels contractes laborals que formalitzen amb els desocupats/des, empadronats en el municipi de Puçol, que complisquen els requisits recollits en l'article 9, quedant establits els següents imports:

- a) Per a contractacions a jornada completa de duració mínima de sis mesos, subvenció de 800 € per persona contractada.
- b) Per a contractacions indefinides inicials, subvenció de 1.200 € per persona contractada.

Podrà incloure's en esta línia d'ajudes a qualsevol treballador/a que estiguera en desocupació, exclosos ERTes, però en el cas que haguera treballat en l'últim any en la mateixa empresa es requerirà addicionalment que la data d'inscripció en desocupació fora anterior a la de publicació de les presents bases en el BOP.

En cas de contractacions a temps parcial, l'ajuda es reduirà proporcionalment al percentatge de jornada, sempre amb la permanència mínima de 6 mesos o indefinida respectivament.

No es concedirà més d'una subvenció per la contractació d'un mateix treballador, tant si la sol·licitud la



realitza la mateixa com diferent empresa ocupadora.

Una mateixa empresa no podrà rebre ajudes per més de 3 treballadors, excepte que finalitzat el termini no hi haja més sol·licituds vàlides, i en aquest cas podrà assignar-se el romanent de crèdit disponible al quart i successius treballadors d'una mateixa empresa sol·licitant, per ordre d'incoació, fins a esgotar la quantia total màxima convocada.

3.3.- Línia d'Ajudes a l'autoocupació. Així mateix, serà subvencionable l'autoocupació d'aturats empadronats en el municipi de Puçol, que es constituïsquen en autònoms o microempreses, compten amb un estudi de viabilitat favorable, i mantinguen l'activitat en les condicions establides en les presents bases com a obligacions dels beneficiaris. Es donarà suport a les despeses d'inici i consolidació de l'activitat, exclòs l'IVA, i incloses les cotitzacions a la Seguretat Social del titular, amb una ajuda del 70% de les despeses justificades i fins a 1.500 €.

Podran així mateix beneficiar-se d'aquesta línia d'ajudes els autònoms que, com a conseqüència de la caiguda d'activitat per la crisi del COVID-19, es van donar de baixa completament del règim d'autònoms i van quedar en desocupació amb data anterior a la publicació de la present convocatòria en el BOP i desitgen retornar a l'activitat.

ARTICLE 4. Crèdits pressupostaris als quals s'aplica la subvenció.

L'assignació pressupostària per a les ajudes regulades en les presents bases, a càrrec de l'Aplicació 550-241-47000 del vigent pressupost, serà d'un import global màxim de 67.961,00 €.

Per a les diferents línies d'ajudes previstes en l'article 3, s'assignen els següents imports globals, a concedir per separat segons els criteris previstos per a cadascuna:

- Per a la línia 1, ajuda a autònoms, 50.000,00 €.
- Per a les línies 2 i 3, contractacions d'aturats i autoocupació, 17.961,00 €.

Si finalitzat el termini de presentació de sol·licituds quedaren romanents pressupostaris sense disposar per falta de sol·licituds, es podrà aplicar el sobrant a atendre les sol·licituds que hagueren quedat en espera per falta de fons en l'altra línia d'ajudes.

La concessió d'aquestes subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici corresponent.

ARTICLE 5. Beneficiaris/es

En la línia d'ajudes a autònoms, tindran la consideració de beneficiaris els autònoms amb establiment permanent en el municipi de Puçol, i que tota l'ocupació vigent en la seua unitat familiar depenga de la supervivència del negoci.

En la línia d'ajudes a la contractació, tindran la consideració de beneficiàries, amb caràcter general, les empreses o entitats amb personalitat jurídica pròpia, siga com siga la seua forma jurídica, que contracten aturats per a una relació laboral en centres de treball radicats en el municipi de Puçol, respecte de les noves contractacions efectuades amb desocupats/des empadronats/des en el municipi i que tinguen lloc des del 14 de març de 2020 fins a la data límit de presentació de sol·licituds o fins a esgotar la consignació pressupostària global, allò que primer succeïska.

En la línia d'ajudes a l'autoocupació, tindran la consideració de beneficiaris els aturats empadronats en el municipi que es constituïsquen en autònoms o en microempreses mercantils o cooperatives, i es donen d'alta censal en Hisenda i en el règim de la Seguretat Social que els siga aplicable, des de l'1 de gener de 2020 fins a la data límit de presentació de sol·licituds o fins a esgotar la consignació pressupostària, allò que primer succeïska.



No podran obtenir la condició de beneficiari de les subvencions les persones físiques o jurídiques que es troben incurses en qualsevol de les causes de prohibició de contractar amb l'Administració segons la legislació vigent, no es troben al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant de la Seguretat Social, o no es troben al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions. La falta total i absoluta de justificació, a més de l'anul·lació de la subvenció, podrà comportar la pèrdua de la condició de beneficiari per a futures subvencions en tant no estiga al corrent de pagament del reintegrament de la subvenció.

ARTICLE 6. Exclusions i incompatibilitats.

1. Encara complint altres requisits previstos en les bases, no podran tindre la condició de beneficiaris/es d'aquestes ajudes:

a) Les empreses que en els dotze mesos anteriors a la data de publicació de la convocatòria hagen sigut contractistes de l'Ajuntament de Puçol en serveis i subministraments per import superior a 15.000,00 € més IVA, o obres per import superior a 40.000,00 € més IVA.

b) Les persones o entitats en les quals concórrega alguna de les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

c) Les administracions públiques, empreses públiques i fundacions públiques, ni les entitats vinculades o dependents de qualsevol d'elles.

d) Contractacions realitzades per empreses de treball temporal per a la posada a disposició del treballador en empreses usuàries.

e) Les persones o entitats que hagen sigut excloses de l'accés als beneficis derivats de l'aplicació dels programes d'ocupació per la comissió d'infraccions molt greus, de conformitat amb el que preveu l'article 46 del Text refós sobre Infraccions i Sancions en l'ordre Social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.

f) Contractacions realitzades per empreses sancionades en els dos anys anteriors a la presentació de la sol·licitud per la comissió d'infraccions greus o molt greus en matèria de prevenció de riscos laborals.

g) Les relacions laborals de caràcter especial a què es refereix l'art. 2.1, lletra a), b), c), d), e), f), i) i j) del Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre. Tampoc s'admetran les relacions previstes en la lletra g) del mateix article, col·lectiu que disposa de les seues convocatòries específiques d'ajudes.

h) Les empreses i emprenedors que hagueren sigut beneficiaris anteriorment d'una ajuda municipal pel mateix treballador o autoocupat, o per al mateix lloc de treball o anàleg funcionalment.

i) Les empreses que roten o substituïsquen empleats o activitats amb ànim de falsejar el compliment de les finalitats i objectius als quals dóna suport esta convocatòria d'ajudes.

2. Les ajudes regulades en estes bases seran incompatibles amb qualsevol altres percebudes de qualsevol administració pública per a la mateixa finalitat. No es consideren incompatibles les bonificacions i reduccions en les quotes a la Seguretat Social vigents.

En tot cas, el beneficiari sempre està obligat a comunicar qualsevol altra subvenció concurrent a l'Administració/ns concedents.

ARTICLE 7. Obligacions dels beneficiaris.



A més del que disposa l'article 14 de la Llei General de Subvencions, són obligacions dels beneficiaris:

- a) En la línia d'ajudes a autònoms, mantindre la seua activitat com a mínim durant 6 mesos a partir de la data de concessió.
- b) En la línia d'ajudes a la contractació per compte d'altri, els ocupadors tenen obligació de formalitzar els contractes de treball i l'alta en la Seguretat Social, i el seu manteniment per almenys el termini subvencionat. No es considerarà incomplida l'obligació de manteniment de l'ocupació, quan el contracte de treball s'extingisca per acomiadament disciplinari declarat o reconegut com a procedent, dimissió, mort, jubilació o incapacitat permanent total, absoluta o gran invalidesa del treballador, sempre que el treballador que causara baixa durant aquest període, siga substituït en el termini d'un mes per un altre treballador amb les mateixes característiques, sense poder ser objecte de nova subvenció. La substitució es comunicarà a l'Agència d'Ocupació i Desenvolupament Local de l'Ajuntament de Puçol en un termini de 15 dies, junt al contracte de treball i DARDE del substituït.
- c) En la línia d'ajudes a l'autoocupació, formalitzar l'alta censal en l'AEAT, l'alta en la Seguretat Social i realitzar efectivament l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda, i mantindre-la durant almenys 6 mesos des de la data de concessió.
- d) Trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries i davant de la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- e) No ser deutor de qualsevol Administració Pública per reintegrament de subvencions.
- f) Justificar adequadament la despesa dels fons rebuts i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control relacionades amb la subvenció concedida, aportant quanta informació siga requerida, així com comunicar qualsevol altra incidència o variació que es produïska en relació amb la subvenció concedida.
- g) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

ARTICLE 8. Requisits per a sol·licitar la subvenció i manera d'acreditar-los.

Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seues obligacions amb la Seguretat Social, amb l'Administració Tributària i amb l'Ajuntament de Puçol, per qualsevol tipus de deute de dret públic vençut, liquidat i exigible per via de constrenyiment.

L'Ajuntament queda autoritzat per a la consulta davant les altres administracions de les dades necessàries per a la gestió de la subvenció, excepte si l'interessat el denega expressament, i en eixe cas hauria d'acreditar la seua situació mitjançant les corresponents certificacions.

ARTICLE 9. Requisits de les empreses, autònoms, persones contractades o autoocupades.

1.- Els beneficiaris de l'ajuda a autònoms hauran de tindre establiment físic permanent en el municipi de Puçol, i no excedir de 5 treballadors en total en la plantilla computant-se també l'autònom i, en el seu cas, el familiar o familiars autònoms col·laboradors o dependents.

En el cas d'autònom amb cònjuge o parella de fet desocupat/da, es considerarà en desocupació aquell que estiguera inscrit com a tal en LABORA.

2.- En les ajudes a la contractació i a l'autoocupació, les empreses hauran de tindre domicili fiscal o centre de treball en el terme municipal de Puçol, i els treballadors que siguen contractats o s'ocupen per compte propi, hauran de complir els següents requisits:



a) Estar inscrits com a desocupats/des en LABORA i estar en possessió del document d'Alta i Renovació de la Demanda d'Ocupació (DARDE) actualitzat, fins a la seua contractació o autoocupació.

b) Estar empadronats en el municipi de Puçol.

ARTICLE 10. Lloc i termini de presentació de sol·licituds.

Les sol·licituds es presentaran preferentment en la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Puçol, <http://sede.pucol.es>, podent realitzar-se per l'interessat o a través de representant autoritzat.

El termini de sol·licitud estarà obert des de l'endemà al de publicació de l'extracte de la convocatòria, i per a la línia d'ajudes a autònoms, fins al 30 d'octubre de 2020; i per a les línies d'ajudes a la contractació i autoocupació, fins al 30 de novembre de 2020.

ARTICLE 11. Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud.

1. Les sol·licituds es formalitzaran en el corresponent imprés normalitzat. El model de sol·licitud inclou les declaracions següents:

-Declaració responsable de no estar incurs en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari, a què fa referència l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

-Declaració responsable d'altres ajudes per a la mateixa finalitat. No serà necessari explicitar les bonificacions de quotes a la Seguretat Social, que sempre seran compatibles.

-Declaració responsable de no tindre deute pendent a l'Ajuntament de Puçol.

-Opció perquè el sol·licitant denegue expressament l'autorització a l'Ajuntament per a consultar la seua documentació en altres administracions. En cas de desautoritzar-ho, l'interessat hauria d'aportar certificacions d'estar al corrent amb Hisenda i la Seguretat Social.

2. Les sol·licituds per al manteniment de l'ocupació autònoma, hauran d'acompanyar-se de:

2.a) Certificat de titularitat del compte per a domiciliació bancària del cobrament, en el seu cas, de l'ajuda que es concedira.

2.b) Els autònoms que tinguen treballadors contractats, hauran d'aportar a més document RNT de cotització de l'últim mes.

L'Ajuntament comprovarà d'ofici electrònicament les dades d'activitat, de vida laboral, padronals, i d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, així com, en el seu cas, les dades de desocupació del cònjuge o parella de fet.

3. Les sol·licituds d'ajudes a la contractació per compte d'altri hauran d'acompanyar-se dels següents documents:

3.a) Certificat de titularitat del compte per a domiciliació bancària.

3.b) Últim Document d'Alta i Renovació de la Demanda d'Ocupació (DARDE), del treballador/a contractat o a contractar.

3.c) Còpia del contracte de treball que dona lloc a l'ajuda, signat per les dues parts, o declaració responsable de compromís de contractació en cas d'obtindre l'ajuda, per al supòsit d'ocupadors que contracten després de la notificació de concessió, i en aquest cas hauran d'aportar el contracte en el termini d'un mes des d'aquesta notificació.

4. Les sol·licituds d'ajudes a l'autoocupació hauran d'acompanyar-se dels següents documents:



4.a) Certificat de titularitat del compte per a domiciliació bancària.

4.b) Últim Document d'Alta i Renovació de la Demanda d'Ocupació (DARDE), del treballador/a que s'autoocupa.

4.c) Estudi o informe de viabilitat, a verificar per l'Agència AFIC o qualsevol altre servei oficial d'assessorament a l'emprenedor.

4.d) Còpia de la declaració censal d'alta en l'AEAT i còpia de l'alta en la Seguretat Social. Si l'inici de l'activitat d'entrega de béns o prestacions de serveis fora posterior i no simultània a l'adquisició de béns o prestacions de serveis per a destinar-los a l'activitat per compte propi, es podrà aportar la declaració prèvia d'inici d'activitat registrada en l'AEAT, i en aquest cas hauran d'aportar l'alta en la Seguretat Social quan més endavant presenten la documentació de justificació.

5. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits necessaris, o falte algun document que resulte exigible, es requerirà a l'interessat/da perquè en el termini de 10 dies esmene la falta o aporte els documents preceptius, amb indicació que, transcorregut el termini sense que ho haguera fet, se li tindrà per desistit de la seua sol·licitud, en els termes que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, mitjançant la corresponent resolució administrativa.

ARTICLE 12. Criteris de valoració de les sol·licituds.

1. Complir amb els requisits regulats en les presents bases.

2. Criteri d'ordre de prelación segons l'ordre de data i hora de registre general d'entrada de la sol·licitud de les ajudes. Aquest criteri s'aplicarà per separat per a la línia d'ajudes al manteniment de l'ocupació autònoma, d'una banda, i per un altre per a les dues línies conjuntament d'ajudes a la contractació i a l'autoocupació de persones desocupades, fins a esgotar en el seu cas el crèdit previst per a cada apartat en l'article 4.

ARTICLE 13. Terminis de tramitació i concessió.

Rebudes les sol·licituds, es comprovarà que s'ha presentat la documentació en termini i conforme, i realitzarà d'ofici quantes actuacions s'estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades i s'emetrà informe tècnic basant-se en el qual l'òrgan competent de l'entitat resoldrà la concessió d'ajudes.

El termini per a notificar la resolució serà de 3 mesos, comptats des de l'entrada en el registre de la sol·licitud i la documentació completa.

ARTICLE 14. Terminis i formes de justificació.

1. Per a les ajudes a autònoms, la liquidació i reconeixement de les ajudes s'efectuarà una vegada justificat el compliment dels requisits amb la documentació presentada juntament amb la sol·licitud i l'obtinguda d'ofici i d'altres administracions per l'administració municipal.

2. Per a les ajudes a contractes per compte d'altri, en el termini de dos mesos, des de la meritació d'un total per salaris i cotitzacions que supere l'import de la subvenció, l'empresa o entitat beneficiària presentarà formulari model de justificació, al costat de:

-Justificant del pagament del salari de tots els mesos, mitjançant rebut signat pel treballador, o extracte bancari o mitjà equivalent de comprovació que està efectivament pagat.



-Vida laboral del treballador contractat.

Si no fora possible per qualsevol causa obtenir la vida laboral, l'empresa beneficiària podrà en el seu lloc presentar justificant del pagament del RLC de tots els mesos i RNT de tots els mesos.

3. Per a les ajudes a l'autoocupació, en el termini de dos mesos des de la meritació de les despeses per a l'inici i consolidació de l'activitat, i en tot cas sense excedir de dos mesos des de la finalització de l'any natural, el beneficiari presentarà formulari model de justificació, al costat de:

-Rebuts de cotització al règim corresponent de la Seguretat Social de tots els mesos des de l'inici de l'activitat.

-Factures de despesa i els seus justificants de pagament, per import que supere la quantitat subvencionada en suficient quantia, IVA exclòs, tenint en compte que la intensitat màxima de l'ajuda és del 70%.

4. En tots els casos, l'Ajuntament podrà tornar a comprovar d'ofici en qualsevol moment el manteniment de la situació d'estar al corrent de les obligacions tributàries en Hisenda i davant de la Seguretat Social, excepte si l'interessat ha denegat expressament l'autorització per a accedir als seus documents en altres administracions i en eixe cas se li requerirà que aporte els corresponents certificats.

ARTICLE 15. Pagament de les subvencions.

El pagament de la subvenció es realitzarà prèvia justificació de la realització de l'activitat, projecte, objectiu o adopció del comportament per al qual es va concedir en els termes establits en les bases de la convocatòria, tenint en compte en relació a la justificació parcial i a la falta de justificació, allò que estableix l'art. 37 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

L'ordre de pagament i el pagament corresponent per la Tresoreria municipal de l'ajuda concedida per acord de l'òrgan competent de l'entitat, s'efectuarà després que els tècnics municipals informen favorablement la documentació de justificació, i es farà per transferència bancària al compte del certificat de titularitat que s'adjunte a la sol·licitud, i d'acord amb el pla de disposició de fons de l'entitat.

ARTICLE 16. Modificació i reintegrament de les ajudes concedides.

Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió, amb minoració de la quantitat concedida o reintegrament de les quantitats percebudes.

Donaran lloc a la minoració o al reintegrament, total o parcial de les quantitats concedides o percebudes, amb exigència, en aquest últim cas, de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data que s'acorde la procedència del reintegrament, l'obtenció de les subvencions falsejant les condicions requerides o ocultant aquelles que haurien pogut impedir-ho, l'incompliment total o parcial de l'objecte o activitat que fonamenta la concessió, l'incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, l'incompliment de les obligacions imposades per l'Administració al beneficiari, la concurrència amb altres subvencions de manera que l'import acumulat total excedisca de l'import de la despesa justificada, així com els altres supòsits contemplats en la normativa d'aplicació.

ARTICLE 17. Acceptació de les bases.

La participació en la convocatòria implica l'acceptació de les presents bases que la regulen.

ARTICLE 18. Normativa aplicable i competència.

Les presents bases es dicten en el marc de les bases d'execució del pressupost municipal.



En tot allò no previst per les presents bases caldrà ajustar-se al que es disposa en la Llei Estatal 38/2003, General de Subvencions, en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'esmentada llei, i en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La vigència efectiva de la present convocatòria queda condicionada a la prèvia obtenció favorable per l'Ajuntament de Puçol dels informes previstos en l'art. 7.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i regulats en el Decret 67/2018, de 25 de maig, del Consell.

ARTICLE 19. Protecció i cessió de dades.

En compliment del que es disposa en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679, s'informa que les dades personals facilitades, així com els que siguin requerits posteriorment per a completar l'expedient, seran incorporats a un fitxer, el responsable del qual és l'Ajuntament de Puçol.

La presentació de sol·licitud d'ajuda implicarà el consentiment a l'Ajuntament de Puçol de cessió i tractament de les dades facilitades i els relatius a l'ajuda en el seu cas concedida, per a la finalitat de tramitació de l'expedient i procediments, d'acord amb les presents bases i altra normativa d'aplicació.

Podrà obtindre més informació, i exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seues dades, i la limitació o oposició al tractament, mitjançant comunicació al registre general de l'Ajuntament de Puçol.

La concessió de la subvenció suposa l'acceptació de la publicitat prevista en l'art. 18 de la Llei General de Subvencions, amb cessió de la informació a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

El que es fa públic per a general coneixement.



EDICTO

Edicto del Ayuntamiento de Puçol sobre bases de las ayudas municipales a la recuperación de actividad 2020

La Alcaldía-Presidencia, por resolución nº 2225, de 15 de mayo de 2020, aprobó las bases de la convocatoria de ayudas a la recuperación de actividad 2020, con el texto literal siguiente:

BASES REGULADORAS DE LAS AYUDAS MUNICIPALES A LA RECUPERACIÓN DE ACTIVIDAD 2020

ARTÍCULO 1. Objeto y finalidad de la concesión de la subvención.

La pandemia provocada por el COVID-19 ha supuesto importantes daños para la economía local, requiriéndose medidas complementarias a las establecidas por otras administraciones públicas en apoyo del tejido empresarial, y específicamente frente a las consecuencias sociales de la crisis económica y la pérdida de empleo en las familias y colectivos más vulnerables.

La presente convocatoria tiene como objeto establecer incentivos para la recuperación del empleo, apoyando al mantenimiento de la actividad autónoma en familias cuya ocupación dependa en exclusiva de un pequeño negocio, así como a las empresas locales por la contratación de trabajadores/as en desempleo, y al autoempleo de desempleados como autónomos o microempresas.

ARTÍCULO 2. Instrucción y procedimiento.

Las ayudas se otorgarán mediante convocatoria pública entre los interesados/as que cumplan con las condiciones de las bases hasta agotar, en su caso, el crédito disponible en el respectivo programa, según el orden en que las solicitudes hayan tenido entrada en el Registro, siempre que se cumplan los requisitos y se acompañe la documentación requerida para dicha ayuda.

El procedimiento de concesión será el siguiente:

1. Presentación de la solicitud y documentación necesaria por los interesados/das.
2. Informe Técnico verificando el cumplimiento de las condiciones y la disponibilidad de crédito.
3. Acuerdo del órgano competente de la entidad local de concesión de ayudas, y reconocimiento de la obligación, condicionado el pago a la correcta justificación de las mismas.
4. Notificación del acuerdo al beneficiario/a de la ayuda.
5. Presentación de la justificación de la subvención.
6. Informe técnico sobre la justificación.
7. Remisión a Intervención y Tesorería para preparar las órdenes de Pago de la subvención.

En el caso de las ayudas a autónomos, puesto que las condiciones de justificación se pueden comprobar al mismo tiempo que la solicitud de la ayuda, se agruparán en un solo informe técnico la concesión y el reconocimiento de la obligación, a fin de proceder al pago rápido en cuanto recaiga el acuerdo del órgano competente, con el objetivo de proveer de liquidez lo antes posible al beneficiario.

Asimismo, en el caso de contrataciones por cuenta ajena y autoempleos ya ejecutados, la documentación justificativa podrá aportarse con la solicitud, a fin de reducir en lo posible los plazos de tramitación.

El servicio municipal encargado de la instrucción del expediente podrá requerir al interesado en cualquier momento cualquier documentación original o complementaria que considere necesaria para verificar el exacto cumplimiento de las condiciones exigidas en la convocatoria.



ARTÍCULO 3. Conceptos subvencionables e importes de las ayudas.

3.1.- Línea de Ayudas a autónomos. Subvención al mantenimiento del empleo de trabajadores autónomos con establecimiento permanente en el municipio de Puçol, cualquiera que sea la forma jurídica de la empresa, cuyos ingresos de la unidad familiar dependan completamente de dicha actividad, se subvencionará con 500 €.

A estos efectos se entenderá por unidad familiar la formada por el autónomo solicitante y, en su caso, su cónyuge o pareja de hecho, así como los hijos menores de edad que convivan en el mismo domicilio.

Se entienden incluidos por tanto en la definición de beneficiarios los casos en que el cónyuge o pareja de hecho sea autónomo colaborador del propio negocio o empleado o dependiente del mismo; cuando el cónyuge o pareja de hecho está en situación de desempleo o inactividad; los autónomos familia monoparental con hijos a cargo, y los autónomos solteros que vivan en hogares unipersonales.

Se entienden excluidos como beneficiarios los autónomos familiares colaboradores, los autónomos económicamente dependientes, y los autónomos cuyo cónyuge o pareja de hecho tenga otra ocupación distinta remunerada, no considerándose en situación de desempleo a los trabajadores/-as en ERTes, que tienen asegurado el reingreso a su anterior empresa, pero sí cuando la empresa empleadora fuera el propio familiar autónomo solicitante.

Se excluye de esta ayuda a las actividades que no hayan cerrado el establecimiento físico como consecuencia del Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, de estado de alarma, así como gestorías, corredurías de seguros y administración de fincas.

Se excluye asimismo de esta línea a las empresas con más de 5 trabajadores, incluido el autónomo o autónomos.

3.2.- Línea de Ayudas a la contratación. Esta línea de ayudas subvenciona a empresas con centro de trabajo o domicilio fiscal en Puçol, cualquiera que sea su forma jurídica, los salarios y cotización empresarial a la Seguridad Social de los contratos laborales que formalicen con los desempleados/as, empadronados en el municipio de Puçol, que cumplan los requisitos recogidos en el artículo 9, quedando establecidos los siguientes importes:

- a) Para contrataciones a jornada completa de duración mínima de seis meses, subvención de 800 € por persona contratada.
- b) Para contrataciones indefinidas iniciales, subvención de 1.200 € por persona contratada.

Podrá incluirse en esta línea de ayudas a cualquier trabajador/a que estuviera en desempleo, excluidos ERTes, aunque en el caso de que hubiera trabajado en el último año en la misma empresa se requerirá adicionalmente que la fecha de inscripción en desempleo fuese anterior a la de publicación de las presentes bases en el BOP.

En caso de contrataciones a tiempo parcial, la ayuda se reducirá proporcionalmente al porcentaje de jornada, siempre con la permanencia mínima de 6 meses o indefinida respectivamente.

No se concederá más de una subvención por la contratación de un mismo trabajador, tanto si la solicitud la realiza la misma como diferente empresa ocupadora.

Una misma empresa no podrá recibir ayudas por más de 3 trabajadores, excepto que finalizado el plazo no haya más solicitudes válidas, en cuyo caso podrá asignarse el remanente de crédito disponible al cuarto y sucesivos trabajadores de una misma empresa solicitante, por orden de incoación, hasta agotar la cuantía total máxima convocada.



3.3.- Línea de ayudas al autoempleo. Asimismo, será subvencionable el autoempleo de desempleados empadronados en el municipio de Puçol, que se constituyan en autónomos o microempresas, cuenten con un estudio de viabilidad favorable, y mantengan la actividad en las condiciones establecidas en las presentes bases como obligaciones de los beneficiarios. Se apoyarán los gastos de inicio y consolidación de la actividad, excluido el IVA, e incluidas las cotizaciones a la Seguridad Social del titular, con una ayuda del 70% de los gastos justificados y hasta 1.500 €.

Podrán asimismo beneficiarse de esta línea de ayudas los autónomos que, como consecuencia de la caída de actividad por la crisis del COVID-19, se dieron de baja completamente del régimen de autónomos y quedaron en desempleo con fecha anterior a la publicación de la presente convocatoria en el BOP y deseen retornar a la actividad.

ARTÍCULO 4. Créditos presupuestarios a los que se aplica la subvención.

La asignación presupuestaria para las ayudas reguladas en las presentes bases, a cargo de la Aplicación 550-241-47000 del vigente presupuesto, será de un importe global máximo de 67.961,00 €.

Para las diferentes líneas de ayudas previstas en el artículo 3, se asignan los siguientes importes globales, a conceder por separado según los criterios previstos para cada una:

- Para la línea 1, ayuda a autónomos, 50.000,00 €.
- Para las líneas 2 y 3, contrataciones de desempleados y autoempleo, 17.961,00 €.

Si finalizado el plazo de presentación de solicitudes quedaran remanentes presupuestarios sin disponer por falta de solicitudes, se podrá aplicar el sobrante a atender las solicitudes que hubieran quedado en espera por falta de fondos en la otra línea de ayudas.

La concesión de estas subvenciones queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el presupuesto del ejercicio correspondiente.

ARTÍCULO 5. Beneficiarios/as

En la línea de ayudas a autónomos, tendrán la consideración de beneficiarios los autónomos con establecimiento permanente en el municipio de Puçol, y que todo el empleo vigente en su unidad familiar dependa de la supervivencia del negocio.

En la línea de ayudas a la contratación, tendrán la consideración de beneficiarias, con carácter general, las empresas o entidades con personalidad jurídica propia, sea cual sea su forma jurídica, que contraten desempleados para una relación laboral en centros de trabajo radicados en el municipio de Puçol, respecto de las nuevas contrataciones efectuadas con desempleados/as empadronados/as en el municipio y que tengan lugar desde el 14 de marzo de 2020 hasta la fecha límite de presentación de solicitudes o hasta agotar la consignación presupuestaria global, lo que primero suceda.

En la línea de ayudas al autoempleo, tendrán la consideración de beneficiarios los desempleados empadronados en el municipio que se constituyan en autónomos o en microempresas mercantiles o cooperativas, y se den de alta censal en Hacienda y en el régimen de la Seguridad Social que les sea aplicable, desde el 1 de enero de 2020 hasta la fecha límite de presentación de solicitudes o hasta agotar la consignación presupuestaria, lo que primero suceda.

No podrán obtener la condición de beneficiario de las subvenciones las personas físicas o jurídicas que se encuentren incursas en cualquiera de las causas de prohibición de contratar con la Administración según la legislación vigente, no se encuentren al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social, o no se encuentren al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones. La falta total y absoluta de justificación, además de la anulación de la subvención, podrá



comportar la pérdida de la condición de beneficiario para futuras subvenciones en tanto no esté al corriente de pago del reintegro de la subvención.

ARTÍCULO 6. Exclusiones e incompatibilidades.

1. Aún cumpliendo otros requisitos previstos en las bases, no podrán tener la condición de beneficiarios/as de estas ayudas:

a) Las empresas que en los doce meses anteriores a la fecha de publicación de la convocatoria hayan sido contratistas del Ayuntamiento de Puçol en servicios y suministros por importe superior a 15.000,00 € más IVA, u obras por importe superior a 40.000,00 € más IVA.

b) Las personas o entidades en las que concurra alguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

c) Las administraciones públicas, empresas públicas y fundaciones públicas, ni las entidades vinculadas o dependientes de cualquiera de ellas.

d) Contrataciones realizadas por empresas de trabajo temporal para la puesta a disposición del trabajador en empresas usuarias.

e) Las personas o entidades que hayan sido excluidas del acceso a los beneficios derivados de la aplicación de los programas de empleo por la comisión de infracciones muy graves, de conformidad con lo que prevé el artículo 46 del Texto refundido sobre Infracciones y Sanciones en el orden Social, aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto.

f) Contrataciones realizadas por empresas sancionadas en los dos años anteriores a la presentación de la solicitud por la comisión de infracciones graves o muy graves en materia de prevención de riesgos laborales.

g) Las relaciones laborales de carácter especial a que se refiere el art. 2.1, letra a), b), c), d), e), f), i) y j) del Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre. Tampoco se admitirán las relaciones previstas en la letra g) del mismo artículo, colectivo que dispone de sus convocatorias específicas de ayudas.

h) Las empresas y emprendedores que hubieran sido beneficiarios anteriormente de una ayuda municipal por el mismo trabajador o autoempleado, o para el mismo puesto de trabajo o análogo funcionalmente.

i) Las empresas que roten o sustituyan empleados o actividades con ánimo de falsear el cumplimiento de las finalidades y objetivos a los que apoya esta convocatoria de ayudas.

2. Las ayudas reguladas en estas bases serán incompatibles con cualquiera otras percibidas de cualquier administración pública para la misma finalidad. No se consideran incompatibles las bonificaciones y reducciones en las cuotas a la Seguridad Social vigentes.

En todo caso, el beneficiario siempre está obligado a comunicar cualquier otra subvención concurrente a la Administración/es concedentes.

ARTÍCULO 7. Obligaciones de los beneficiarios.

Además de lo que dispone el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones, son obligaciones de los beneficiarios:

a) En la línea de ayudas a autónomos, mantener su actividad como mínimo durante 6 meses a partir de la fecha de concesión.



b) En la línea de ayudas a la contratación por cuenta ajena, los empleadores tienen obligación de formalizar los contratos de trabajo y el alta en la Seguridad Social, y su mantenimiento por al menos el plazo subvencionado. No se considerará incumplida la obligación de mantenimiento del empleo, cuando el contrato de trabajo se extinga por despido disciplinario declarado o reconocido como procedente, dimisión, muerte, jubilación o incapacidad permanente total, absoluta o gran invalidez del trabajador, siempre que el trabajador que causara baja durante dicho período, sea sustituido en el plazo de un mes por otro trabajador con las mismas características, sin poder ser objeto de nueva subvención. La sustitución se comunicará a la Agencia de Empleo y Desarrollo Local del Ayuntamiento de Puçol en un plazo de 15 días, junto al contrato de trabajo y DARDE del sustituto.

c) En la línea de ayudas al autoempleo, formalizar el alta censal en la AEAT, el alta en la Seguridad Social y realizar efectivamente la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda, y mantenerla durante al menos 6 meses desde la fecha de concesión.

d) Encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Tesorería General de la Seguridad Social.

e) No ser deudor de cualquier Administración Pública por reintegro de subvenciones.

f) Justificar adecuadamente el gasto de los fondos recibidos y someterse a las actuaciones de comprobación y control relacionadas con la subvención concedida, aportando cuanta información sea requerida, así como comunicar cualquier otra incidencia o variación que se produzca en relación con la subvención concedida.

g) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

ARTÍCULO 8. Requisitos para solicitar la subvención y forma de acreditarlos.

Los beneficiarios deberán estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social, con la Administración Tributaria y con el Ayuntamiento de Puçol, por cualquier tipo de deuda de derecho público vencido, liquidado y exigible por vía de apremio.

El Ayuntamiento queda autorizado para la consulta ante las otras administraciones de los datos necesarios para la gestión de la subvención, excepto si el interesado lo deniega expresamente, y en ese caso habría de acreditar su situación mediante las correspondientes certificaciones.

ARTÍCULO 9. Requisitos de las empresas, autónomos, personas contratadas o autoempleadas.

1.- Los beneficiarios de la ayuda a autónomos deberán tener establecimiento físico permanente en el municipio de Puçol, y no exceder de 5 trabajadores en total en la plantilla computándose también el autónomo y, en su caso, el familiar o familiares autónomos colaboradores o dependientes.

En el caso de autónomo con cónyuge o pareja de hecho desempleado/a, se considerará en desempleo aquel que estuviese inscrito como tal en LABORA.

2.- En las ayudas a la contratación y al autoempleo, las empresas deberán tener domicilio fiscal o centro de trabajo en el término municipal de Puçol, y los trabajadores que sean contratados o se empleen por cuenta propia, deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Estar inscritos como desempleados/as en LABORA y estar en posesión del documento de Alta y Renovación de la Demanda de Empleo (DARDE) actualizado, hasta su contratación o autoempleo.

b) Estar empadronados en el municipio de Puçol.



ARTÍCULO 10. Lugar y plazo de presentación de solicitudes.

Las solicitudes se presentarán preferentemente en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Puçol, <http://sede.pucol.es>, pudiendo realizarse por el interesado o a través de representante autorizado.

El plazo de solicitud estará abierto desde el día siguiente al de publicación del extracto de la convocatoria, y para la línea de ayudas a autónomos, hasta el 30 de octubre de 2020; y para las líneas de ayudas a la contratación y autoempleo, hasta el 30 de noviembre de 2020.

ARTÍCULO 11. Documentos que deben acompañar a la solicitud.

1. Las solicitudes se formalizarán en el correspondiente impreso normalizado. El modelo de solicitud incluye las declaraciones siguientes:

- Declaración responsable de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario, a que hace referencia el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.
- Declaración responsable de otras ayudas para la misma finalidad. No será necesario explicitar las bonificaciones de cuotas a la Seguridad Social, que siempre serán compatibles.
- Declaración responsable de no tener deuda pendiente en el Ayuntamiento de Puçol.
- Opción para que el solicitante deniegue expresamente la autorización al Ayuntamiento para consultar su documentación en otras administraciones. En caso de desautorizarlo, el interesado debería aportar certificaciones de estar al corriente con Hacienda y la Seguridad Social.

2. Las solicitudes para el mantenimiento del empleo autónomo, deberán acompañarse de:

- 2.a) Certificado de titularidad de la cuenta para domiciliación bancaria del cobro, en su caso, de la ayuda que se concediera.
- 2.b) Los autónomos que tengan trabajadores contratados, deberán aportar además documento RNT de cotización del último mes.

El Ayuntamiento comprobará de oficio electrónicamente los datos de actividad, de vida laboral, padronales, y de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social, así como, en su caso, los datos de desempleo del cónyuge o pareja de hecho.

3. Las solicitudes de ayudas a la contratación por cuenta ajena deberán acompañarse de los siguientes documentos:

- 3.a) Certificado de titularidad de la cuenta para domiciliación bancaria.
- 3.b) Último Documento de Alta y Renovación de la Demanda de Empleo (DARDE), del trabajador/a contratado o a contratar.
- 3.c) Copia del contrato de trabajo que da lugar a la ayuda, firmado por ambas partes, o declaración responsable de compromiso de contratación en caso de obtener la ayuda, para el supuesto de empleadores que contraten después de la notificación de concesión, y en este caso deberán aportar el contrato en el plazo de un mes desde dicha notificación.

4. Las solicitudes de ayudas al autoempleo deberán acompañarse de los siguientes documentos:

- 4.a) Certificado de titularidad de la cuenta para domiciliación bancaria.
- 4.b) Último Documento de Alta y Renovación de la Demanda de Empleo (DARDE), del trabajador/a que se autoemplea.



4.c) Estudio o informe de viabilidad, a verificar por la Agencia AFIC o cualquier otro servicio oficial de asesoramiento al emprendedor.

4.d) Copia de la declaración censal de alta en la AEAT y copia del alta en la Seguridad Social. Si el inicio de la actividad de entrega de bienes o prestaciones de servicios fuera posterior y no simultánea a la adquisición de bienes o prestaciones de servicios para destinarlos a la actividad por cuenta propia, se podrá aportar la declaración previa de inicio de actividad registrada en la AEAT, y en este caso deberán aportar el alta en la Seguridad Social cuando más adelante presenten la documentación de justificación.

5. Cuando la solicitud no reúna los requisitos necesarios, o falte algún documento que resulte exigible, se requerirá al interesado/a para que en el plazo de 10 días subsane la falta o aporte los documentos preceptivos, con indicación que, transcurrido el plazo sin que lo hubiere hecho, se le tendrá por desistido de su solicitud, en los términos que prevé la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, mediante la correspondiente resolución administrativa.

ARTÍCULO 12. Criterios de valoración de las solicitudes.

1. Cumplir con los requisitos regulados en las presentes bases.

2. Criterio de orden de prelación según el orden de fecha y hora de registro general de entrada de la solicitud de las ayudas. Este criterio se aplicará por separado para la línea de ayudas al mantenimiento del empleo autónomo, por un lado, y por otro para las dos líneas conjuntamente de ayudas a la contratación y al autoempleo de personas desempleadas, hasta agotar en su caso el crédito previsto para cada apartado en el artículo 4.

ARTÍCULO 13. Plazos de tramitación y concesión.

Recibidas las solicitudes, se comprobará que se ha presentado la documentación en plazo y conforme, y realizará de oficio cuantas actuaciones se estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos y se emitirá informe técnico basándose en el cual el órgano competente de la entidad resolverá la concesión de ayudas.

El plazo para notificar la resolución será de 3 meses, contados desde la entrada en el registro de la solicitud y la documentación completa.

ARTÍCULO 14. Plazos y formas de justificación.

1. Para las ayudas a autónomos, la liquidación y reconocimiento de las ayudas se efectuará una vez justificado el cumplimiento de los requisitos con la documentación presentada junto con la solicitud y la obtenida de oficio y de otras administraciones por la administración municipal.

2. Para las ayudas a contratos por cuenta ajena, en el plazo de dos meses, desde el devengo de un total por salarios y cotizaciones que supere el importe de la subvención, la empresa o entidad beneficiaria presentará formulario modelo de justificación, junto a:

-Justificante del pago del salario de todos los meses, mediante recibo firmado por el trabajador, o extracto bancario o medio equivalente de comprobación de que está efectivamente pagado.

-Vida laboral del trabajador contratado.

Si no fuera posible por cualquier causa obtener la vida laboral, la empresa beneficiaria podrá en su lugar presentar justificante del pago del RLC de todos los meses y RNT de todos los meses.



3. Para las ayudas al autoempleo, en el plazo de dos meses desde el devengo de los gastos para el inicio y consolidación de la actividad, y en todo caso sin exceder de dos meses desde la finalización del año natural, el beneficiario presentará formulario modelo de justificación, junto a:

-Recibos de cotización al régimen correspondiente de la Seguridad Social de todos los meses desde el inicio de la actividad.

-Facturas de gasto y sus justificantes de pago, por importe que supere la cantidad subvencionada en suficiente cuantía, IVA excluido, teniendo en cuenta que la intensidad máxima de la ayuda es del 70%.

4. En todos los casos, el Ayuntamiento podrá volver a comprobar de oficio en cualquier momento el mantenimiento de la situación de estar al corriente de las obligaciones tributarias en Hacienda y frente a la Seguridad Social, excepto si el interesado ha denegado expresamente la autorización para acceder a sus documentos en otras administraciones y en ese caso se le requerirá que aporte los correspondientes certificados.

ARTÍCULO 15. Pago de las subvenciones.

El pago de la subvención se realizará previa justificación de la realización de la actividad, proyecto, objetivo o adopción del comportamiento para el que se concedió en los términos establecidos en las bases de la convocatoria, teniendo en cuenta en relación a la justificación parcial y a la falta de justificación, lo que establece el art. 37 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

La orden de pago y el pago correspondiente por la Tesorería municipal de la ayuda concedida por acuerdo del órgano competente de la entidad, se efectuará después de que los técnicos municipales informen favorablemente la documentación de justificación, y se hará por transferencia bancaria a la cuenta cuyo certificado de titularidad se adjunte a la solicitud, y de acuerdo con el plan de disposición de fondos de la entidad.

ARTÍCULO 16. Modificación y reintegro de las ayudas concedidas.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, con minoración de la cantidad concedida o reintegro de las cantidades percibidas.

Darán lugar a la minoración o al reintegro, total o parcial de las cantidades concedidas o percibidas, con exigencia, en este último caso, del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, la obtención de las subvenciones falseando las condiciones requeridas u ocultando aquellas que habrían podido impedirlo, el incumplimiento total o parcial del objeto o actividad que fundamenta la concesión, el incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente, el incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración al beneficiario, la concurrencia con otras subvenciones de manera que el importe acumulado total exceda del importe del gasto justificado, así como los otros supuestos contemplados en la normativa de aplicación.

ARTÍCULO 17. Aceptación de las bases.

La participación en la convocatoria implica la aceptación de las presentes bases que la regulan.

ARTÍCULO 18. Normativa aplicable y competencia.

Las presentes bases se dictan en el marco de las bases de ejecución del presupuesto municipal.

En todo aquello no previsto por las presentes bases habrá que ajustarse a lo dispuesto en la Ley Estatal



38/2003, General de Subvenciones, en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la mencionada ley, y en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La vigencia efectiva de la presente convocatoria queda condicionada a la previa obtención favorable por el Ayuntamiento de Puçol de los informes previstos en el art. 7.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y regulados en el Decreto 67/2018, de 25 de mayo, del Consell.

ARTÍCULO 19. Protección y cesión de datos.

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y el Reglamento (UE) 2016/679, se informa que los datos personales facilitados, así como los que sean requeridos posteriormente para completar el expediente, serán incorporados a un fichero, cuyo responsable es el Ayuntamiento de Puçol.

La presentación de solicitud de ayuda implicará el consentimiento al Ayuntamiento de Puçol de cesión y tratamiento de los datos facilitados y los relativos a la ayuda en su caso concedida, para la finalidad de tramitación del expediente y procedimientos, de acuerdo a las presentes bases y demás normativa de aplicación.

Podrá obtener más información, y ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición al tratamiento, mediante comunicación al registro general del Ayuntamiento de Puçol.

La concesión de la subvención supone la aceptación de la publicidad prevista en el art. 18 de la Ley General de Subvenciones, con cesión de la información a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Puçol, 19 de maig / mayo de 2020
L'ALCALDESSA / LA ALCALDESA

M.ª Paz Carceller Llaneza

